

# PIIRIN KOULUTUSTOIMIKUNNAN PUHEENJOHTAJAN (GLT) TOIMENKUVA JA TEHTÄVÄT

## AVAINALUEET:

GLT on piirihallituksen jäsen

GLT laatii vuosittain johtajakoulutussuunnitelman yhdessä GLT -tiimin kanssa

GLT laatii vuosittain Uusien leijonien ja klubivirkailijoiden koulutussuunnitelman yhdessä Uusien leijonien ja klubivirkailijoiden koulutustyöryhmän puheenjohtajan sekä GLT tiimin kanssa

GLT toimii tiivissä yhteistyössä kuvernööritiimin, GMT:n ja viestinnän puheenjohtajan kanssa

GLT varmistaa, että koulutussuunnitelmat toteuttavat kolmea leijonien perustavoitetta, joita ovat:

1. Jatkuva jäsenkasvu
2. Klubien parempi menestys
3. Johtamistaitojen parantaminen

GLT huolehtii koulutuksen kehittymisestä ja toteutuksista

GLT edesauttaa toiminnallaan piirikuvernöörin tavoitteiden toteutumista

GLT huolehtii koulutuksen pitkäjänteisestä kehittämisestä yli piirikuvernöörikausien

## AVAINTEHTÄVÄT:

1. Toimia GLT –tiimin puheenjohtajana
2. Valita GLT –tiimin jäsenet yhdessä piirikuvernöörin kanssa
3. Vastata koulutuksen sisällöstä ja toteutuksesta yhdessä tiimiläisten kanssa
4. Raportoida piirikuvernöörille ja piirihallitukselle koulutustoimen asioista
5. Toteuttaa piirikuvernöörin käynnistämiä koulutus- ja tutkimushankkeita
6. Osallistua piirin tilaisuuksiin ja raportoida koulutuksen ohjelmista ja kehittämisestä
7. Järjestää sekä johtamiskoulutus- että Uusien leijonien ja klubivirkailijoiden koulutustilaisuudet suunnitelman mukaisesti
8. Kehittää systemaattisesti koulutusten sisältöä ja toteutusta parempaan suuntaan
9. Osallistua itse Lions liiton tai muun tahon järjestämiin soveltuviin koulutuksiin ja kehittämistilaisuuksiin
10. Edistää kaikilla tasoilla GMT ja GLT –tiimien yhteistyötä
11. Olla läheisessä yhteistyössä viestinnän kanssa ja auttaa viestinnän tavoitteiden toteutumisessa