



Lions Clubs International

e-Clubhouse

MD 107 Finland, Piiri G

# Suomen Lions-liitto ry

e-Clubhouse

## Käyttöönoton perusohje

Versio 1.1


16.11.2020

Dokumenttien ja ohjeiden luovutus kolmannelle osapuolelle ilman lupaa, kopioimalla, sähköisesti tai muullakaan muodoin toimitamalla, on tekijänoikeuksien nojalla kielletty.

**Suomen Lions-liitto ry • Piiri 107-G**


©PCC Jari Rytönen • Tel: +358 45 353 4933 • e-mail: [jari.rytkonen@lions.fi](mailto:jari.rytkonen@lions.fi)

[e-district.org/sites/107g](https://e-district.org/sites/107g)

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 2 / 22


Päiväys	Versio	Kuvaus	Tekijä
3.10.2014	1.0	Käyttöönoton perusohjeen ensimmäinen versio Dokumentin laadinnassa on joiltain osin hyödynnetty Timo ja Sami Hakkaraisen v. 2011 laatimaa ohjeistusta.	jr
16.11.2020	1.1	Päivitetty osittain vanhentuneita tietoja ajan tasalle	jr

jr Jari Rytönen

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 3 / 22

## Sisällysluettelo

<b>1</b>	<b>Yleistä</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Webmasterin oikeudet</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Tunnuksen hakeminen</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Sisällönhallintajärjestelmä</b>	<b>6</b>
4.1	Kotisivujen laatimisen aloitus	6
4.2	Omat tiedot	7
4.3	Sivujen lajittelu	8
4.4	Omien tietojen hallinta	9
4.5	e-Klubitalon käyttöopas	9
4.6	Jäsenet vain käyttäjän opas	10
4.7	Näytä sivu	10
4.8	Ota yhteyttä	10
4.9	Kirjaudu ulos	10
<b>5</b>	<b>Julkisten sivujen hallinta</b>	<b>11</b>
5.1	Sivujen hallinta, editori	12
5.2	Sivujen hallinta, etusivu	12
5.3	Sivujen hallinta, kuvien lisääminen	14
5.4	Sivujen hallinta, hyperlinkit	16
5.5	Sivujen hallinta, kalenteri	17
5.5.1	Vaihtoehtoisen kalenterin käyttö	18
5.6	Sivujen hallinta, klubiprojektit	19
5.7	Sivujen hallinta, kuvagalleria	19
5.8	Sivujen hallinta, ota yhteyttä	20
5.9	Sivujen hallinta, valinnaiset sivut	21
<b>6</b>	<b>Yhteystietoja</b>	<b>22</b>

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 4 / 22

## 1 Yleistä

e-Clubhouse on helppo tapa luoda verkkosivut omalle lionsklubillesi.

Perusohjeen tarkoitus on auttaa sivuston sekä dokumentissa kuvattujen perustoimintojen käyttöönnotossa.

Dokumentoinnin laadinnassa on noudatettu seuraavia rajauksia:

- On oletettu, että sivujen toteuttajalla on tiedossa tekstinkäsittelyohjelmistojen perustiedot.
- Eri toiminnoissa ei ole pureuduttua syvällisemmin sivuston sallimiin mahdollisuuksiin.
- Kaikkia mahdollisia toimintoja ei ole kuvattu.

## 2 Webmasterin oikeudet

Kun hakemuksesi on hyväksytty, saat linkin omalle verkkosivullesi, käyttäjätunnuksen ja salasanan sähköpostitse.

Jos unohdat tietosi, valitse Salasana unohtui -linkki, niin saat tiedot järjestelmässä olevaan sähköpostiosoitteeseesi.

Kun olet kirjautunut sisään, vahvistusviesti tulee näkyviin. Huomaa, että jos järjestelmää ei käytetä 20 minuuttiin, se kirjaa sinut automaattisesti ulos.

Tämän takia älä koskaan jätä istuntoa avoimeksi ilman, että olet tallentanut tekemäsi työn joko julkaisemalla tai luonnoksena.

Ennen aloitusta suunnittele, miten sivustot rakennat.

Siirrä kaikki sivustoille suunnittelemasi kuvat työasemallesi yhteen kansioon.


Siirrä kaikki tekstit työasemallesi yhteen kansioon.

Tekstit suositellaan laitettavaksi PDF muodossa.

Kaikki tekstit, taulukot, esitelmät jne. voidaan tallentaa PDF muotoon joko tulostamalla tai maksullisella Adobe Pro versiolla.

Windows 10:ssä on sisäänrakennettu toiminto, jonka avulla on mahdollista luoda PDF-tiedostoja. Koska PDF-tiedostojen luominen on toteutettu tulostimen avulla, voi PDF-tiedostoja luoda kaikista ohjelmista, joissa on tulostusmahdollisuus.

Windows 10:n PDF-tulostin on ominaisuuksiltaan erittäin karsittu, joten aivan kaikkien käyttöön se ei sovi. Jos PDF-tiedostoja on tarpeen muokata millään tavalla, silloin jokin PDF-tiedostojen luomiseen tehty ohjelma tai ominaisuuksiltaan monipuolisempi PDF-tulostin on pakollinen hankinta.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 5 / 22

### 3 Tunnuksen hakeminen

#### e-Klubitalon hakemus

#### Alkuun pääseminen

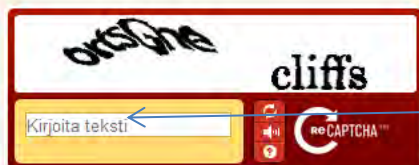
Kirjoittaudu sisään tai lähetä hakemus luodaksesi verkkosivut lionsklubillesi:

- Nykyiset jäsenet: Jos olet jo e-Clubhousen jäsen, [kirjoittaudu sisään nyt](#) ja voit aloittaa klubisi verkkosivujen laatimisen.
- Uudet jäsenet: Päästäksesi aloittamaan klubisi verkkosivut, [lähetä hakemus](#) LionNettiin\* tänään. Kun olemme hyväksyneet hakemuksesi, saat sisäänkirjoittautumistiedot sähköpostiviestissä ja pääset aloittamaan klubisi verkkosivut.

\* Vapaaehtoisilta vie noin yksi tai kaksi päivää käsitellä hakemus.

#### \* Vaaditaan

Kieli	Suomi
*Klubin nimi (Esim. Watertown Lions Club)	Klubin nimi muodossa LC xxxxxxxx, LC Jyväskylä/xxxxxxx
Moninkertaispiiri	Moninkertaispiiri = 107
*Piiri	Piiri = G
*Maa	Albania Maa = Finland
Osavaltio	
Kaupunki (Jos eri kuin klubin nimi)	Kaupunki = Useamman klubin paikkakunnan nimi, muilla tyhjä
*Klubin kansainvälinen numero	Kansainvälinen numero esim. vuosikirjasta (4026 99999)
Klubin osoite	Klubin osoite = sama kuin PRH:een ilmoitettu osoite, useimmiten presidentin
Klubin puh.	Klubin puhelin, ei tarvita
Klubin s-posti	Klubin lions.fi osoite (esim. uurainen@lions.fi)
*Klubikokouksen päivä ja aika	Esim. 1. torstai klo 18:00
*Klubikokouksen paikka	Esim. Teivaalan tupa
*Presidentin nimi	Tunnuksen hakuhetken presidentin nimi
*Webmasterin nimi	Tunnuksen hakuhetken webmasterin nimi
*Webmasterin sähköposti	Tunnuksen hakuhetken webmasterin sähköpostiosoite



Jos et saa kirjaimista selvää, napsauta -painiketta, kunnes saat kirjainyhdistelmän, josta saat selvää.

Kirjoita tähän yläpuolella näkyvien molempien sanojen merkit Varmista, että saat varmasti kirjainyhdistelmästä selvää, uudista kirjainyhdistelmät (ohje yllä), kunnes olet täysin varma. Jos kirjoitat väärin ja valitset lähetä, saat ilmoituksen, mutta lomakkeen täyttäminen on aloitettava alusta.

#### Siirry [www-sivulle](http://www.e-clubhouse.org/)

<http://www.e-clubhouse.org/>  
ja vaihda kieleksi Suomi


#### Huom!

**Tunnukset ovat klubin, eivät henkilökohtaiset.**

**Jos webmaster vaihtuu, tunnukset luovutetaan seuraavalle.**

**Tunnus myönnetään vain yhdelle hakijalle / klubi.**

Lähetä

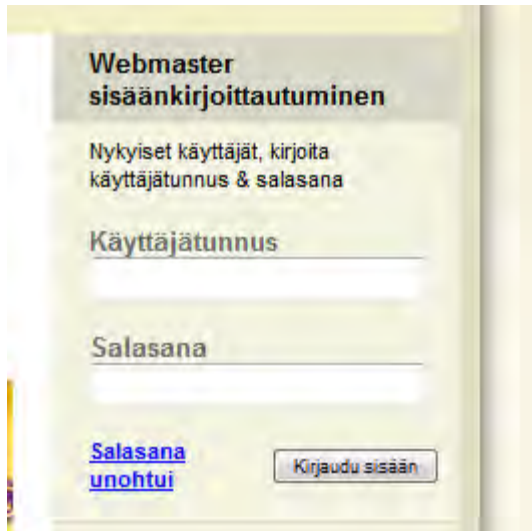
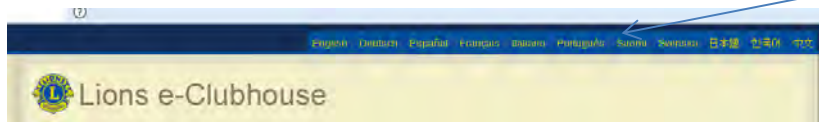
 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 6 / 22

## 4 Sisällönhallintajärjestelmä

### 4.1 Kotisivujen laatimisen aloitus

Kirjaudu sivulle [www.e-clubhouse.org](http://www.e-clubhouse.org).

Jos saat englanninkielisen sivuston, vaihda kieleksi suomi.




Anna käyttäjätunnus ja salasana.

Jos haluat vaihtaa samaasi salasanaa, on muutos pyydettävä erikseen palvelun tarjoajalta.

Klubin webmasterin vaihtuessa, käyttäjätunnus ja salasana luovutetaan uudelle webmasterille.

Klubin webmasterin aloitussivu

Kirjautumisen vahvistus

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 7 / 22

## 4.2 Omat tiedot

Tässä kohdassa voit valita klubin omien verkkosivujesi pohjan. Tällä hetkellä vaihtoehtoja on kaksi. Haluamasi verkkosivujen pohja valitaan alla. Oma pohjasi on se, minkä kohdalla on vihreä ympyrä. Jos haluat käyttää toista pohjaa, napauta painiketta ja napauta sen jälkeen Päivitä painiketta. Verkkosivujesi pohja muuttuu automaattisesti.



**Lions e-Clubhouse**

Etusivu

**Omat tiedot**

Sivujen hallinta

Sivujen lajittelu

Omien tietojen hallinta

e-Klubitalon käyttöopas

jäsenet vain käyttäjän opas

Näytä sivu

Alkuunpääseminen

Muita e-Klubitaloja

Usein kysytyt kysymykset

Ota yhteyttä

Kirjaudu ulos

Tervetuloa Lions Club Ka Klubin nimi

### Omat tiedot


Tässä kohdassa voit valita omien verkkosivujesi pohjan. Tällä hetkellä vaihtoehtoja on kaksi. Haluamasi verkkosivujen pohja valitaan alla. Oma pohjasi on se, minkä kohdalla on vihreä ympyrä. Jos haluat käyttää toista pohjaa, napauta painiketta ja napauta sen jälkeen Päivitä painiketta. Verkkosivujesi pohja muuttuu automaattisesti.

Valitse design

**Päivitä**



 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 8 / 22

### 4.3 Sivujen lajittelu

Viiden ensisijaisen sivuston lisäksi e-Clubhouse mahdollistaa viiden vapaavalintaisen sivun luomisen niiden alapuolelle. Kun olet lisännyt vähintään kaksi uutta sivua sivustoon, voit lajitella lisäsivuja.

Lajittelujärjestys määrittää missä järjestyksessä valinnaiset sivut näkyvät ensisijaisen sivuston alapuolella. Mitä pienempi järjestysluku, sitä korkeammalla sivun linkki on taulukossa. Ylläpitäjä ei voi muuttaa viiden ensisijaisen sivun järjestystä.

Alin numero näkyy listan ylimpänä ja korkein numero listan alimpana. Jos päätät muuttaa ylimääräisten sivujen lajittelujärjestystä, sinun on painettava Päivitä painiketta jokaisen sivun vieressä.

Etusivu

Omat tiedot

Sivujen hallinta

**Sivujen lajittelu**

Omien tietojen hallinta

e-Klubitalon käyttöopas

jäsenet vain käyttäjän opas

Näytä sivu

Alkuunpääseminen

Muita e-Klubitaloja

Usein kysytyt kysymykset

Ota yhteyttä

Kirjaudu ulos

Tervetuloa Lions Club Uurainen

**e-Klubitalon hallinta**


Sivu	Järjestä	Toiminto
Hallitus, jäsenet ja toimikunnat	1	<input type="button" value="Päivitä"/>
Palvelumme ja klubimme strategia	2	<input type="button" value="Päivitä"/>
Klubikalenteri	3	<input type="button" value="Päivitä"/>
Piiri 107-G ja Suomen Lions liitto	5	<input type="button" value="Päivitä"/>
Klubin historiaa	6	<input type="button" value="Päivitä"/>
Etusivu	99	<input type="button" value="Päivitä"/>
Tunnustukset jäsenille ja ryhmille	999	<input type="button" value="Päivitä"/>

Suomen Lions-liitto ry • Piiri 107-G

©PCC Jari Rytkönen • Tel: +358 45 353 4933 • e-mail: jari.rytkonen@lions.fi

e-district.org/sites/107g



 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 9 / 22

#### 4.4 Omien tietojen hallinta

Toiminnolla voit päivittää kaikki klubisi verkkosivuston tiedot. Esimerkiksi, jos klubisi muuttaa kuukausitapaamisen/kokouksen päivämäärän ja ajan, voit yksinkertaisesti päivittää kyseiset tiedot. Paina "Lähetä" -painiketta sivun alareunassa. Uusi tieto näytetään automaattisesti verkkosivustolla.

Mikäli klubi muuttaa päivämäärä ja/tai kellonaikaa pysyvästi, muista päivittää muuttuneet tiedot sekä kansainväliseen että kotimaiseen jäsenrekisteriin.

- Etusivu
- Omat tiedot
- Sivujen hallinta
- Sivujen lajittelu
- Omien tietojen hallinta**
- e-Klubitalon käyttöopas
- jäsenet vain käyttäjän opas
- Näytä sivu
- Alkuunpääseminen
- Muita e-Klubitaloja
- Usein kysytyt kysymykset
- Ota yhteyttä
- Kirjaudu ulos

Tervetuloa Lions Club Uurainen


#### Sivun haltijan tiedot

Kieli	<input type="text" value="Suomi"/>
Klubin nimi (Esim. Watertown Lions Club)	<input type="text" value="Lions Club Uurainen"/>
Moninkertaispiiri	<input type="text" value="107"/>
Piiri	<input type="text" value="107-G"/>
Maa	<input type="text" value="Finland"/>
Osavaltio	<input type="text"/>
Kaupunki (Jos eri kuin klubin nimi)	<input type="text"/>
Klubin kansainvälinen numero	<input type="text" value="20691"/>
Klubin osoite	<input type="text"/>
Klubin puh.	<input type="text"/>
Klubin s-posti	<input type="text" value="uurainen@lions.fi"/>
Klubikokouksen päivä ja aika	<input type="text" value="Kuukauden 1. torstai kl"/>
Klubikokouksen paikka	<input type="text" value="Teivaalan Tupa (Kynnämöinen)"/>

#### 4.5 e-Klubitalon käyttöopas

Valikon kohdasta saat palvelun tuottajan laatiman suomenkielisen käyttöoppaan.

Laaditut käyttöoppaat, tämä dokumentti mukaan lukien, löytyvät piirin www-sivustolta kohdasta Ohjeita ja pöytäkirjoja.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 10 / 22

#### 4.6 Jäsenet vain käyttäjän opas

Valikon kohdasta saat palvelun tuottajan laatiman englanninkielisen käyttöoppaan vain jäsenille tarkoitettuun osioon.

Timo ja Sami Hakkaraisen v. 2011 laatima suomenkielinen käyttöopas löytyy piirin www-sivustolta kohdasta Ohjeita ja pöytäkirjoja.

#### 4.7 Näytä sivu

Valinta näyttää klubin varsinaisen verkkosivun uudessa ikkunassa. Valinnalla pääset tarkistamaan miltä sivut näyttävät muutosten jälkeen.

Toimivampi malli on pitää klubin sivuja auki toisella välilehdellä ja päivittää sivun näyttö F5-näppäimellä muutosten jälkeen. Huomioitava, että muutokset tulee julkais- ta ennen tarkastelua.


#### 4.8 Ota yhteyttä

Valinnan takana ovat yhteystiedot sivuston ylläpitäjään.

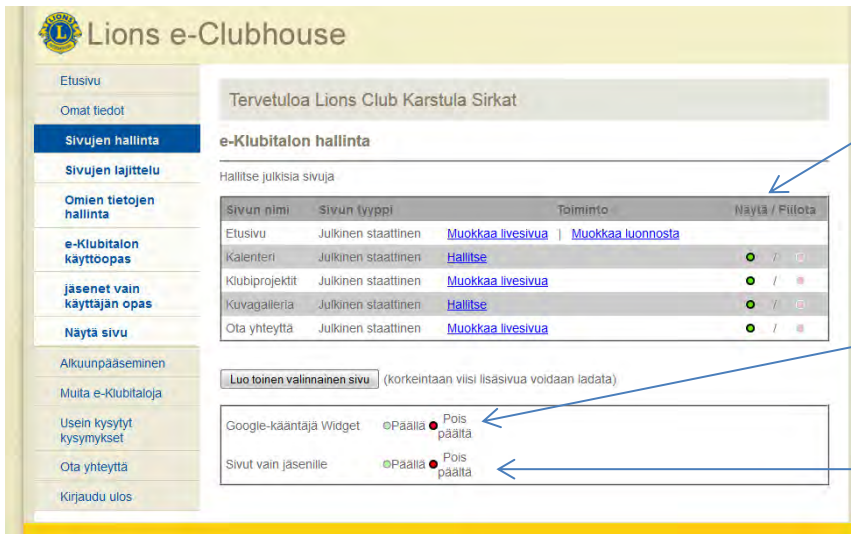
G-piirin yhteystiedot ovat dokumentin lopussa.

#### 4.9 Kirjaudu ulos

Kun olet päivittänyt sivustosi, valitse Kirjaudu ulos vasemman reunan valikon alareu- nassa poistuaksesi sivustolta. Muistathan, että järjestelmän ollessa toimeettomana 20 minuuttia, kirjaudut automaattisesti ulos.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 11 / 22

## 5 Julkisten sivujen hallinta



Valitsemalla Piilota, sivun nimi ei tule näkyviin vasemman reunan valintapalkkiin.

En suosittele ottamaan Google-kääntäjää käyttöön. Kokeile halutessasi.

Jos otat jäsensivut käyttöön, valitse Päällä.

Kaikkien sivujen hallintaan pääset vasemman reunan valikon kohdasta "Sivujen hallinta". Näytön yläosassa ovat julkiset, kaikille näkyvät sivut ja alaosassa vain jäsenille tarkoitetut sivut.

e-Clubhouse verkkosivuston pääsivut (Etusivu, Kalenteri, Klubiprojektit, Kuvagalleria ja Ota yhteyttä) ovat pysyviä, niitä ei voi poistaa eikä niiden nimeä muuttaa.

Mikäli haluat poistaa jonkun valinnan näkymästä, valitse Piilota kyseisen valinnan kohdalle.


Sivut voidaan tallentaa luonnostelutilassa, ilman että ne näkyvät julkisella verkkosivulla.

**Toiminto**-sarakeessa on näkyvissä linkkeinä mitä kullekin sivulle on mahdollista tehdä. Toimintosarakeessa on kolme vaihtoehtoa: Hallitse, Muokkaa livesivua tai Muokkaa luonnosta. Tällä palstalla voit muokata joko julkaistua sivua (Muokkaa livesivua) tai keskeneräistä luonnosta (Muokkaa luonnosta). Jokaista sivua kohden (mukaan lukien viisi ensisijaista sivua) voit tehdä luonnoksen, joka ei näy klubin julkisella sivulla ennen kuin julkaiset sen, mutta joka kuitenkin on tallennettuna järjestelmään.

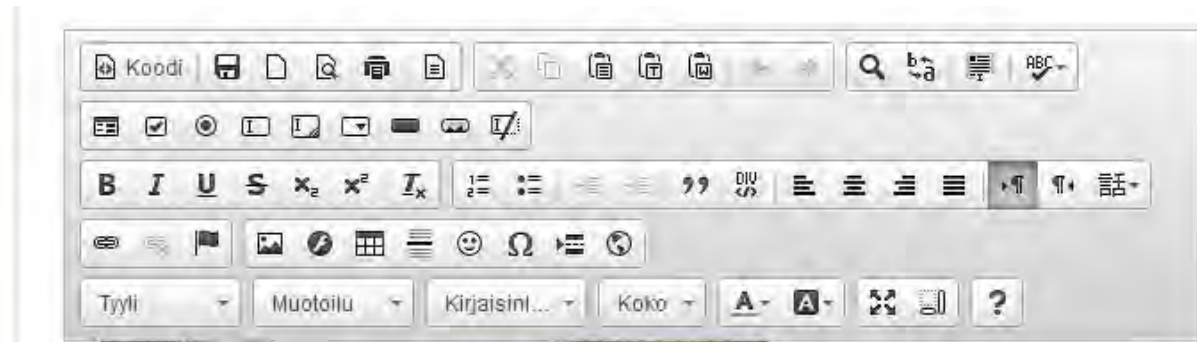
Ole tarkkana! Jos olet tallentanut luonnoksen ja tämän jälkeen muokkaa livesivua, katoavat luonnokseen tekemäsi muutokset.

**Näytä / piilota** – sarake mahdollistaa sinun näyttää tai piilottaa sivun verkkosivullasi. Etusivua et voi piilottaa. Sivut, joiden vieressä on vihreä valo näkyvät sivustolla. Jos klikkaa punaista "piilota"-nappulaa, niin sivu ei näy sivustolla. Tämä ei poista sivua e-Clubhouse järjestelmästä, mutta se piilottaa sivun sivuston käyttäjiltä.

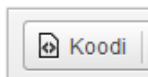
Aloittaaksesi kotisivun sisällön muokkaamisen klikkaa "Muokkaa livesivua" linkkiä. Tämä avaa sivun editorin näytölle ja voit muuttaa sivun sisältöä.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 12 / 22

## 5.1 Sivujen hallinta, editori



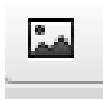
Dokumentin myöhäisemmässä vaiheessa käsitellään ainoastaan alla mainittuja toimintoja. Muiden painikkeiden osalta on oletettu, että sivujen toteuttajalla on tiedossa tekstinkäsittelyohjelmistojen perustiedot tai niiden tarkastelu on jätetty webmasterille.



Suora HTML koodaus. Älä käytä ellet hallitse HTML editoria. Käytetään mm. Google kalenterin käyttöönotossa.



Hyperlinkki



Lisää kuva

## 5.2 Sivujen hallinta, etusivu


Sivun nimi	Sivun tyyppi	Toiminto	Näytä / Piilota
Etusivu	Julkinen staattinen	<a href="#">Muokkaa livesivua</a>   <a href="#">Muokkaa luonnosta</a>	

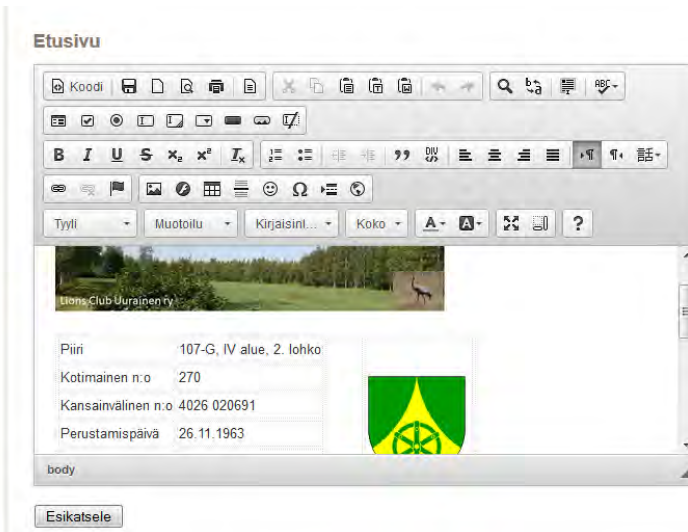
Voit muokata joko tallettamaasi luonnosta tai suoraan livesivua. Luonnos siirtyy livesivuksi heti, kun valitset myöhemmässä vaiheessa Julkaise.

Jos teet mihin tahansa osioon suurisuuntaisia muutoksia, muista välillä tallettaa luonnoksena ja sen jälkeen jatkat luonnoksen muokkausta.

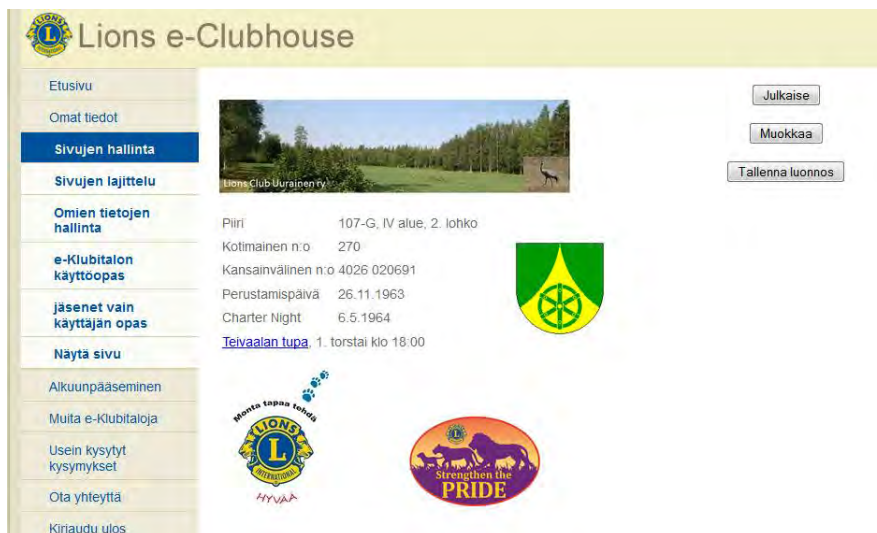
Mikäli yhteytesi verkkoon katkeaa tai epähuomiossa valitset jonkin muun vasemman reunan valinnoista, muutoksesi ovat bittiavaruudessa.

Samat käsittelysäännöt koskevat kaikkia sivuja kalenteria ja kuvagalleriaa lukuun ottamatta.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönotton perusohje	Määrittelyt	Sivu 13 / 22



Kun olet tehnyt sivulle haluamasi muutokset, valitse Esikatsela.




Valitse	Julkaise	= hyväksyt tekemäsi muutokset
	Muokkaa	= palaa muokkaamaan sivua
	Talleta luonnos	= tallettaa luonnoksen ja voit jatkaa muokkausta valitsemalla Muokkaa luonnosta

Dokumentin laatimishetkellä Brändityöryhmä ei ole julkaissut suositusta klubien www-sivustojen ulkoasusta.

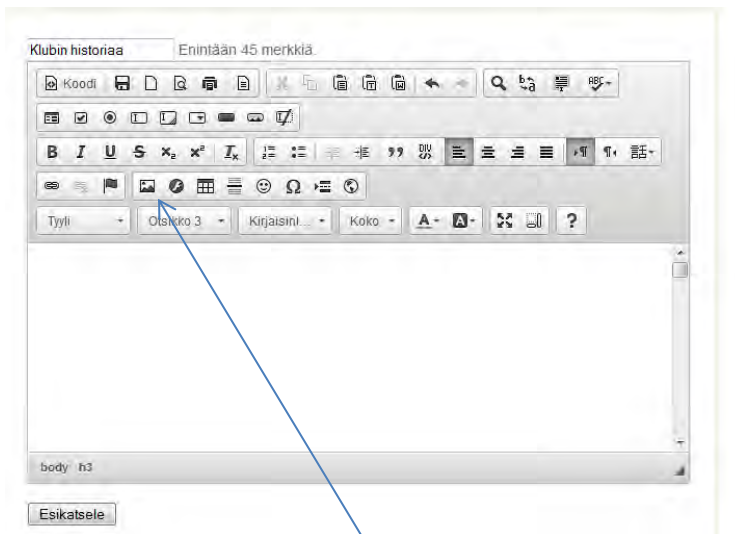
Ehdotus:

Ylimmäiseksi sijoitetaan klubin ”logo”, seuraavaan osioon klubin yleistiedot ja klubin viiri. Näiden alapuolelle logot Monta tapaa tehdä hyvää ja kansainvälisen presidentin teema. Kumpaankin luodaan hyperlinkit vastaaville sivustoille.

Näiden alapuolelle sijoitetaan klubin aktiiviset asiat,

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönnoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 14 / 22

### 5.3 Sivujen hallinta, kuvien lisääminen

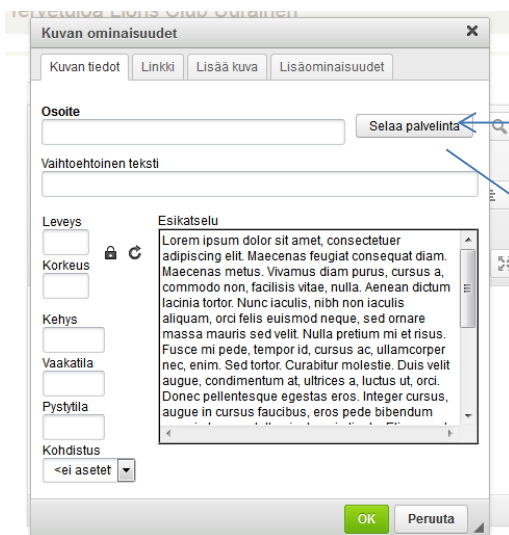


Kuvien lisäämisessä tulee huomioida, että kuvakoko tulisi olla max 300 kt.

Kuvien muokkaamisen löytyy useitakin ilmaisia sovelluksia (mm. FastStone Image viewer).

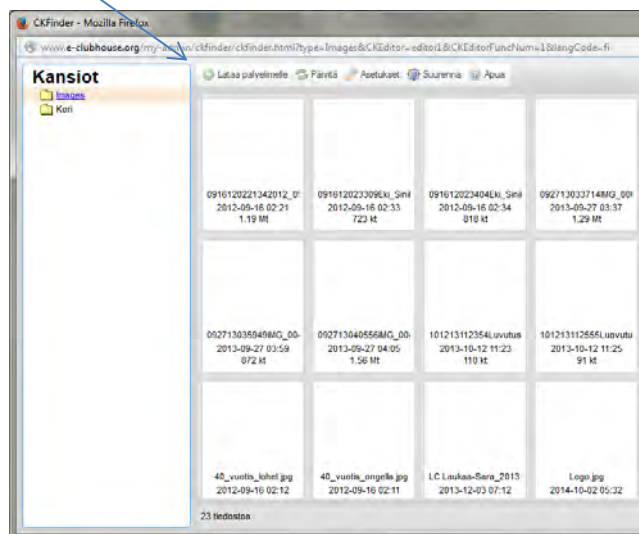
Mikäli haluat liittää kuvaan tekstiä, kirjoita ensin teksti ja sen jälkeen vie kohdistin kohtaan, johon kuvan haluat.

Sen jälkeen valitse kuvankäsittelyn kuvake.




Valitse Selaa palvelinta

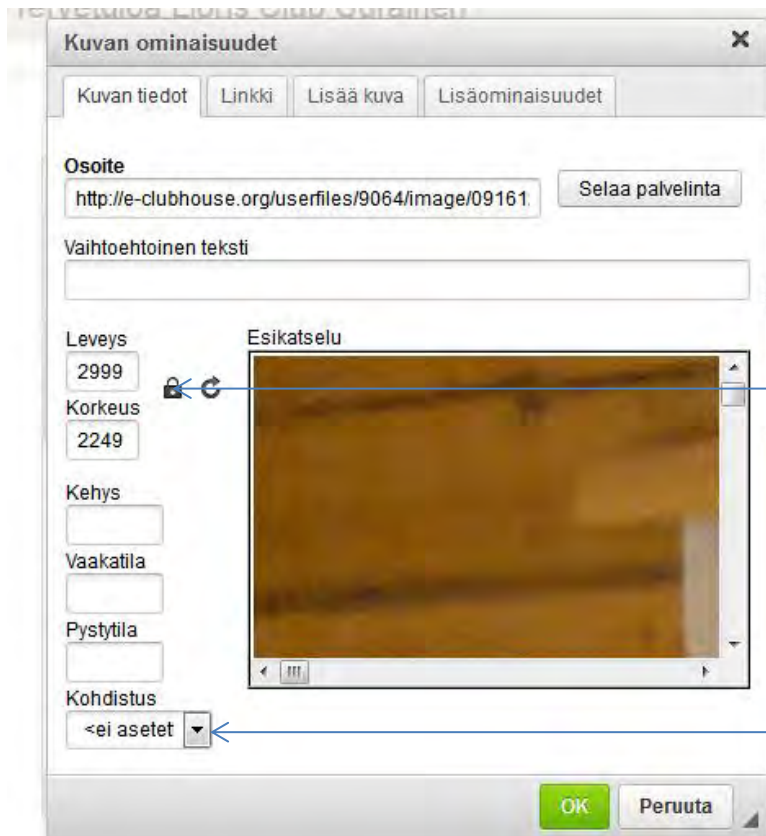
Valintaikkuna



Mikäli kuvaa ei vielä ole olemassa, valitse Lataa palvelimelle. Tämän jälkeen avautuu työase-man resurssien-hallintaikkuna. Valitse siirrettävä(t) kuva(t).



 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 15 / 22



## Palautuva ikkuna

Mikäli muutat kuvakokoa näytöllä, muista tarkistaa, että leveyden ja korkeuden suhde on lukittu (ellet jostain syystä tarkoituksellisesti halua käsitellä arvoja erikseen).


Kohdistus valinnalla saat sijoitettua kuvan ikkunan oikeaan tai vasempaan laitaan.

Kuvan maksimikoko on 1 Mb ja maksimileveys 470 kuvapistettä.

Kuvien tulee olla .jpg tai .gif muodossa.

Kuvan korkeus ja leveys arvoilla voit muuttaa kuvakokoa näytöllä.



 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 16 / 22

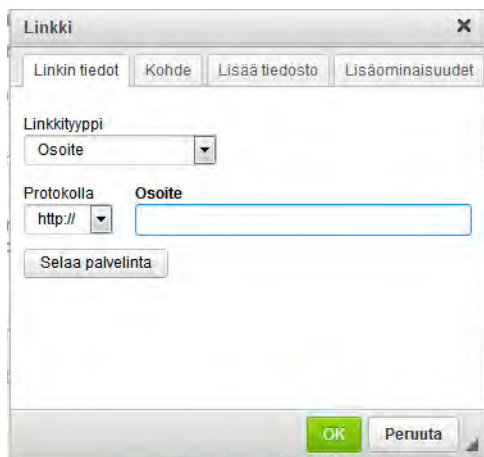
## 5.4 Sivujen hallinta, hyperlinkit

Hyperlinkin avulla voidaan viitata toiseen www-sivustoon tai asiakirjan toiseen kohtaan.

Hyperlinkki voidaan liittää tekstissä olevaan sanaan/sanoihin, kuvaan tai käytännössä mihin tahansa sivuston osioon.

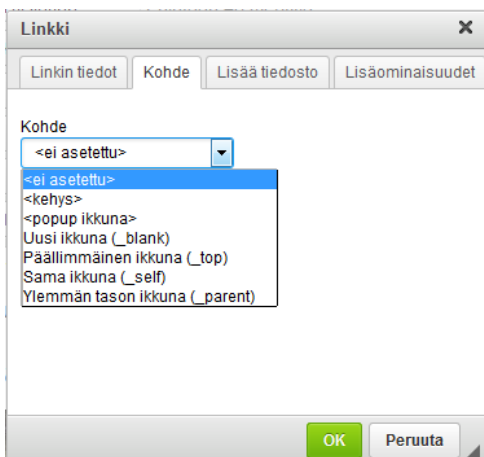
Valitse kuva tai maalaa teksti, johon haluat luoda hyperlinkin.

Valitse hyperlinkkiä vastaava painike editorista.




Linkkityyppi on Osoite, Ankkuri tässä sivustossa, Sähköposti

Osoite voi olla joko toisen www-sivuston osoite tai palvelimelle siirretyn tekstidokumentin osoite.



Käyttäessäsi osoitetta, muista aina määritellä yläkynnen Kohde valinnalla Uusi ikkuna.

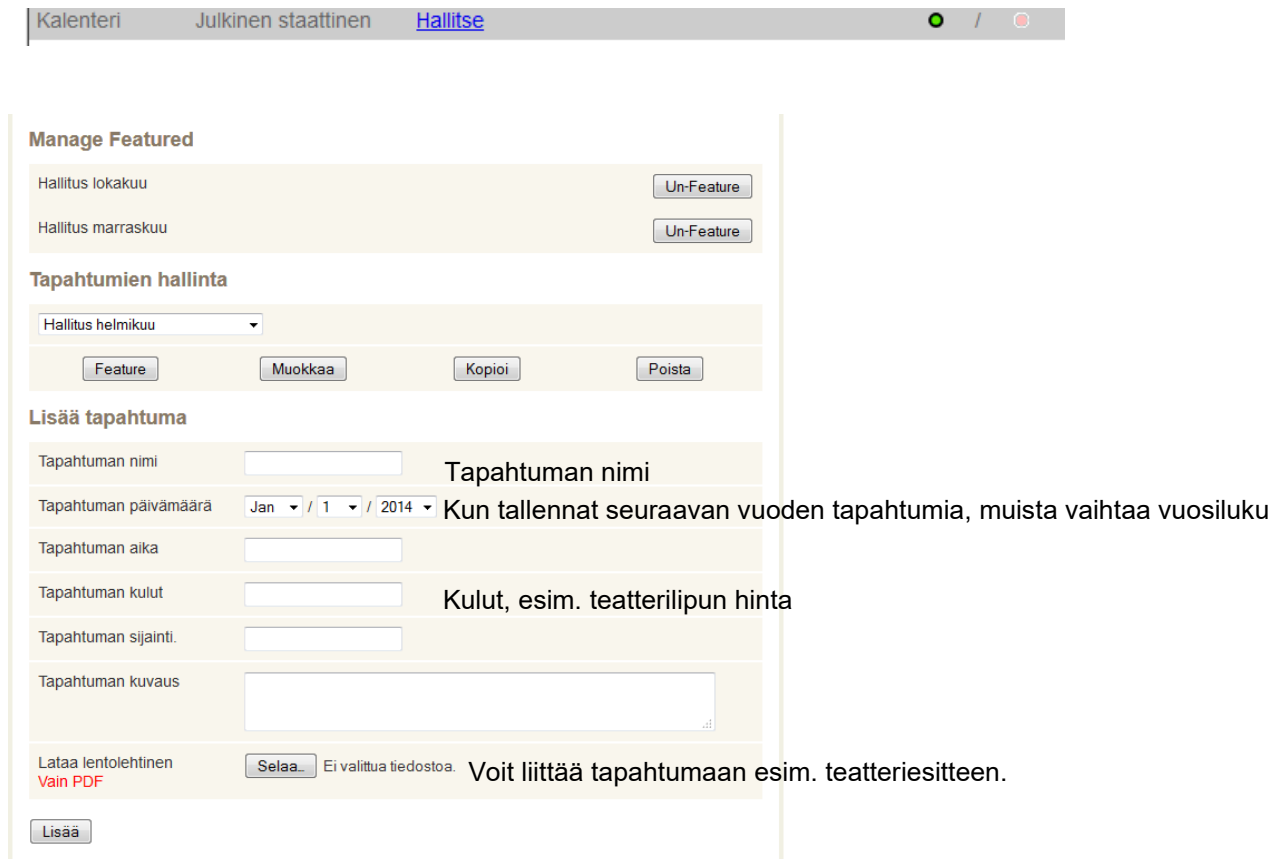
 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 17 / 22

## 5.5 Sivujen hallinta, kalenteri

e-Clubhouse kalenterilla ei ole liittymää ulkopuolisiin kalentereihin.

Tapahtuma poistuu kalenterista automaattisesti, kun päivämäärä on ohitettu.

Kalenterin ylläpitoon pääset etusivun Kalenteri toiminnolla Hallitse.



### Uusi tapahtuma

- Tallenna pyydetyt tiedot tyhjäin kalenterinäyttöön ja valitse painike Lisää
- Jos annat epähuomiossa tallennuspäivää aikaisemman tapahtumapäivämäärän, et saa tietoja näkyviin. Muista vaihtaa vuosi, jos tallennat seuraavan vuoden tapahtumia.

### Muokkaa

- Voit muuttaa olemassa olevaa tapahtumaa.
- Valitse alaspöytävalikosta muutettava tapahtuma, tee muutokset ja valitse Päivitä. (samassa kohdassa kuin yläpuolen mallissa Lisää).

### Poista

- Valitse alaspöytävalikosta poistettava tapahtuma, valitse painike Poista → saat varmistusilmoituksen poistosta ja valitse Kyllä, jos olet aivan varma.

### Kopioi

- Valitse alaspöytävalikosta kopioitava tapahtuma, tee muutokset ja valitse Lisää.

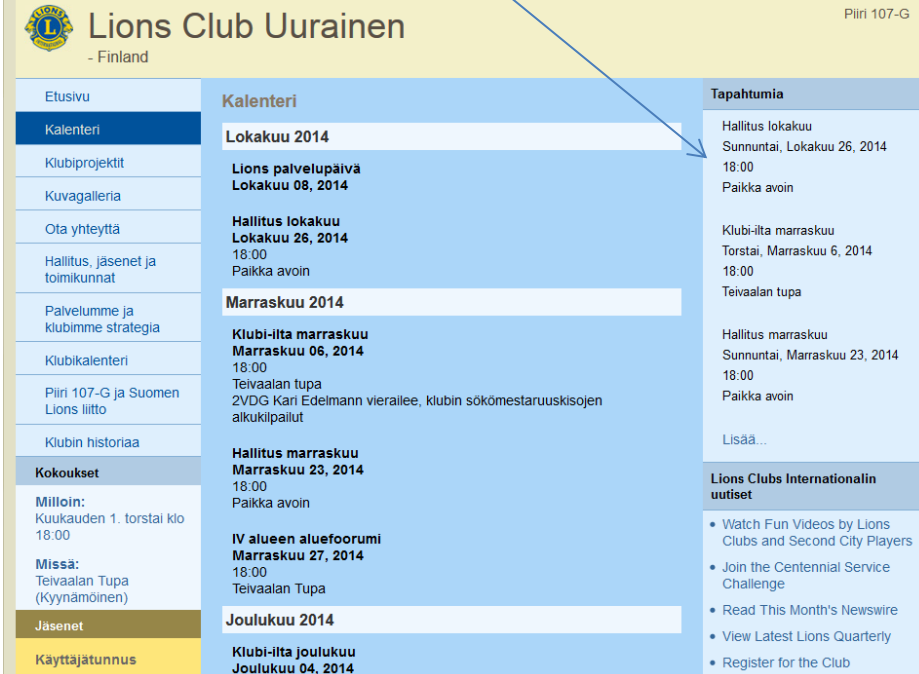
 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 18 / 22

## Feature

- Valinnalla Feature saat enintään 3 tapahtumaa näkyviin klubi-ikkunan oikeaan yläkulmaan. Tapahtumien ei tarvitse olla aikajärjestyksessä 3 seuraavaa, vaan voit valita tapahtumat, jotka haluat nostaa näkyville.
- Valitse alusvetovalikosta nostettava tapahtuma ja valitse painike Feature.
- Jos haluat poistaa jonkun nostetun tapahtuman, valitse kyseisellä rivillä Un-Feature.

Huomaa, että valitut tapahtumat eivät aina ole aikajärjestyksessä.

Kun tapahtuman päivämäärä on ohitettu, tapahtuma poistuu automaattisesti.



The screenshot shows the website for Lions Club Uurainen. On the left is a navigation menu with items like 'Etusivu', 'Kalenteri', 'Klubiprojektit', 'Kuvagalleria', 'Ota yhteyttä', 'Hallitus, jäsenet ja toimikunnat', 'Palvelumme ja klubimme strategia', 'Klubikalenteri', 'Piiri 107-G ja Suomen Lions liitto', 'Klubin historiaa', 'Kokoukset', 'Milloin:', 'Missä:', 'Jäsenet', and 'Käyttäjätunnus'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Kalenteri' and shows a monthly calendar for 2014 with events for October (Lions palvelupäivä, Hallitus lokakuu) and November (Marraskuu 2014, Klubi-ilta marraskuu, Hallitus marraskuu, IV alueen aluefoorumi). The right column is titled 'Tapahtumia' and lists specific events with dates and times, such as 'Hallitus lokakuu' on Sunday, October 26, 2014, and 'Klubi-ilta marraskuu' on Tuesday, November 6, 2014. Below the events is a 'Lions Clubs Internationalin uutiset' section with several links.

### 5.5.1 Vaihtoehtoisen kalenterin käyttö


Jos klubillasi on Google-kalenteri, voit halutessasi korvata sen avulla sovelluksen oman kalenterin. Dokumentissa ei paneuduta asiaan alla kuvattua enempää.

Tämä edellyttää, että käytät yhden omavalintaisen valintatoiminnon kalenteriin sekä piilotat sovelluksen oman kalenterin.

Lisää valinnaisiin sivuihin Klubikalenteri.

Kun kohdistin on tekstiosassa, valitse Koodi ja anna siihen Google-kalenterin iframe-kentässä oleva teksti sellaisenaan.

```
<p><iframe frameborder="0" height="600" scrolling="no"
src="https://www.google.com/calendar/embed?src=xxxxxxx%40gmail.com&ctz=Europe/Helsinki" style="border: 0" width="800"></iframe></p>
```

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 19 / 22

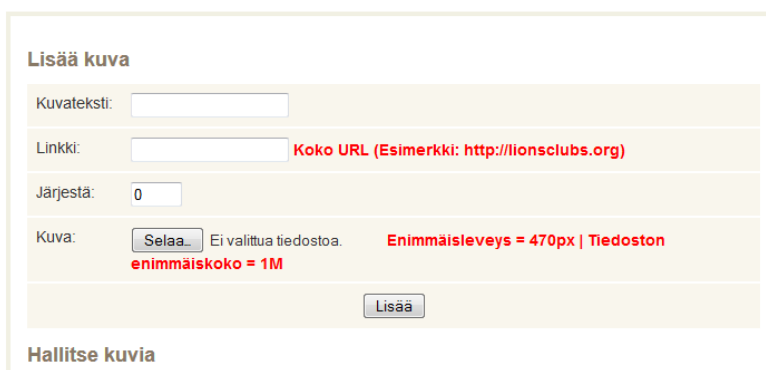
## 5.6 Sivujen hallinta, klubiprojektit

Klubiprojektit osiossa kuvataan vapaavalinteisesti klubin palvelu- ja varainhankinta-aktiviteetit tai mahdolliset projektit.

Osion sisältöä voidaan käyttää informatiivisena tietona klubin toiminnasta ulkopuolisille henkilöille ja tahoille.

Osion käsittelysäännöt ovat samat kuin kohdassa 5.2 (Etusivu) on kuvattu.

## 5.7 Sivujen hallinta, kuvagalleria



Kuvagalleriaan voit tuoda enintään 10 kuvaa.

Yhden kuvan enimmäiskoko on 1 Mb ja enimmäisleveys 470 kuvapistettä.

### Kuvateksti

- vapaamuotoinen kuvaan liittyvä teksti

### Linkki


- Jos tiedät kuvan URL-osoitteen, voit kirjoittaa sen suoraan linkki kohtaan, muussa tapauksessa jätä kohta tyhjäksi

### Järjestä

- Kentän avulla järjestetään kuvat haluttuun järjestykseen, pienin numero ensin ja suurin viimeisimpänä
- Numeroinnin ei tarvitse olla juokseva. Jos oletat, että jossain vaiheessa haluat mahdollisesti lisätä kuvia väliin, tee numerointi esim. 5 numeron välein.

### Kuva

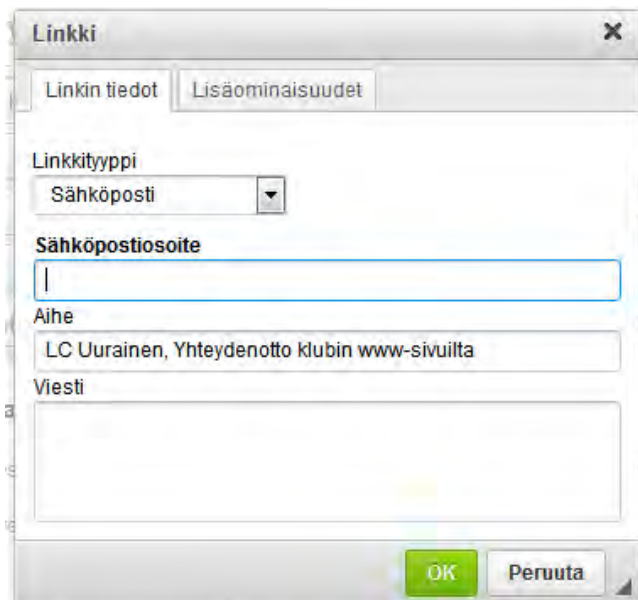
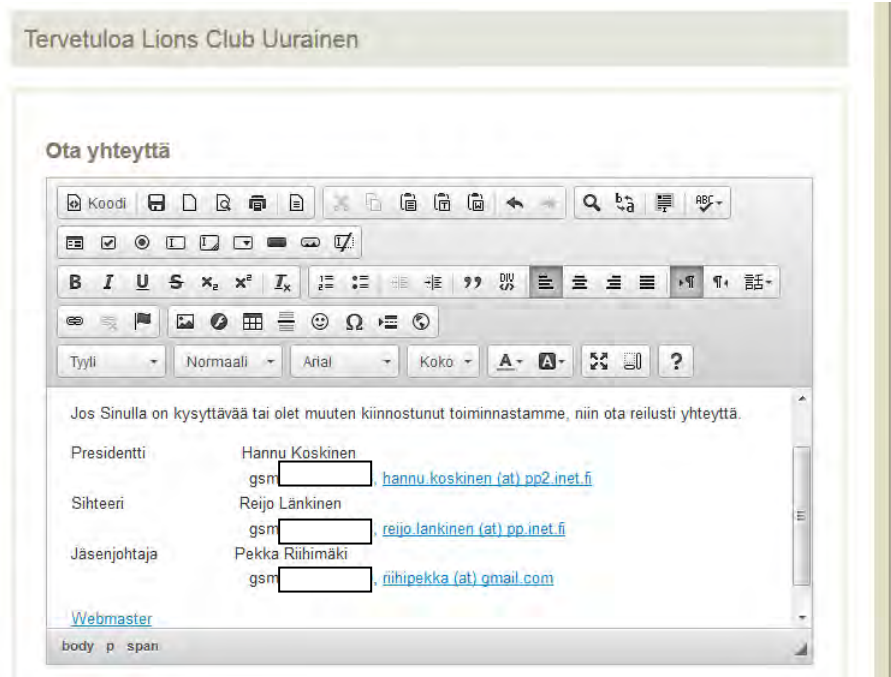
- Selaa toiminnon avulla voit ladata kuvan tietokoneeltasi.
- Muista tässä yhteydessä kuvan koolle asetetut rajoitukset. Kuvakoon muuttamiseen on saatavissa useitakin ilmaisia sovelluksia.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 20 / 22

## 5.8 Sivujen hallinta, ota yhteyttä


Osiossa ilmoitetaan klubin yhteystiedot oman valinnan mukaan.

Suositus on, että sähköpostiosoitteissa ei käytetä @-merkkiä vaan se korvataan muulla esitystavalla.



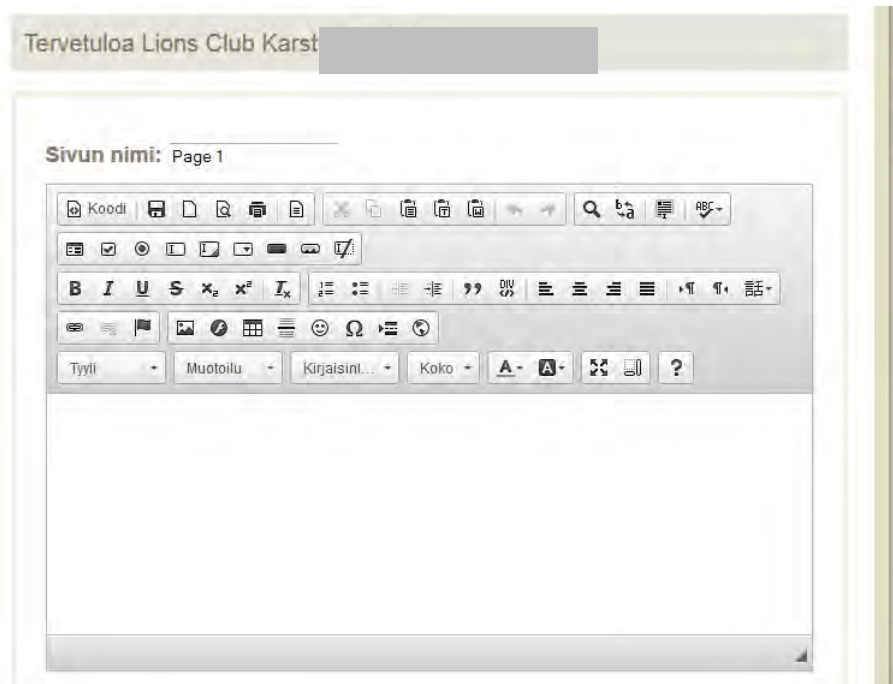
Suosittelavaa on, että osoitteen taakse määritellään hyperlinkki todelliseen sähköpostiosoitteeseen.

Webmaster tekstile määritellään hyperlinkiksi klubin webmaster.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 21 / 22

## 5.9 Sivujen hallinta, valinnaiset sivut

e-Clubhouse mahdollistaa 5 omavalintaista sivua.




Vapaavalintaisten sivujen käsittelysäännöt ovat samat kuin kohdassa 5.2 (Etusivu) on kuvattu.

Sivulle tulee antaa nimi, joka näkyy klubisivujen vasemman reunan valintapainikkeissa.

Suositteluaan, että esim. viimeisenä välilehtenä ovat linkit piiriin, liiton ja kansainvälisille sivuille.

Myös kunnan ja yhteistyökumppanien linkit voidaan antaa.

Mikäli yhteistyökumppani toimii klubin sponsorina taloudellisessa mielessä, yhteistyökumppanin nimessä tai logossa ei saa olla hyperlinkkiä heidän omille www-sivuilleen.

 Suomen Lions-liitto ry - Piiri 107 G	Versio:	1.1
e-Clubhouse	Pvm:	16.11.2020
Käyttöönoton perusohje	Määrittelyt	Sivu 22 / 22

## 6 Yhteystietoja

e-Clubhouse sovelluksen G-piirin tukihenkilönä toimii piirin webmaster Jari Rytönen. Mikäli Sinulla on kysyttävää missä tahansa sivustoon liittyvissä kysymyksissä, ota reilusti yhteyttä.

Toivon yhteydenottojen tapahtuvan sähköpostitse, koska sen avulla minut tavoittaa huomattavasti paremmin kuin puhelimitse.

sähköposti            jari.rytkonen (at) lions.fi  
                             lions.jari (at) rytkonen.cc

GSM                     045 353 4933