

# LOHKON PUHEENJOHTAJAN TOIMENKUVA JA TEHTÄVÄT

## AVAINALUEET:

LPJ on piirihallituksen jäsen ja osallistuu kaikkiin piirihallituksen kokouksiin  
LPJ vastaa omalta osaltaan, ja lohkonsa sisällä, piirikuvernöörin tavoitteiden toteutumisesta

LPJ auttaa ja neuvoo lohkonsa presidenttejä piirikuvernöörin tavoitteiden toteuttamisessa ja tukee presidenttiä klubin johtamistehtävässä

LPJ toimii yhteistyössä GMT –koordinaattorin kanssa

LPJ on raportointivastuussa alueen puheenjohtajalle ja piirikuvernöörille

LPJ toimii tarvittaessa ja pyydettyäessä alueen puheenjohtajan sijaisena

## AVAINTEHTÄVÄT:

1. Tekee alueen puheenjohtajien kanssa klubivierailusuunnitelman, joka esitellään piirikuvernöörille
2. Osallistuu lohkonsa kaikkien klubien kokouksiin kauden aikana
3. Auttaa ja neuvoo lohkonsa klubien presidenttejä heidän tehtävässään
4. Kutsuu lohkonsa klubien presidentit vähintään 2 kertaa kauden aikana yhteistapaamiseen ja käy heidän kanssaan läpi piirikuvernöörin tavoitteiden toteutumista ja aikatauluja sekä klubien tilannetta
5. Toimii yhteistyössä GMT-koordinaattorin kanssa edistäen jäsenhankitaa ja raportoinnin täsmällisyyttä
6. Raportoi oman alueensa tilanteesta alueen puheenjohtajalle kerran kuukaudessa
7. Järjestää yhdessä alueen puheenjohtajan kanssa AluePNAT –kokouksen kerran kauden aikana
8. Osallistuu kaikkiin piirin kokouksiin
9. Kartoittaa mahdollisuuksia perustaa uusia klubeja lohkoonsa
10. Toimii kaikin tavoin piirin yhteistyötä ja kehityshankkeita tukien
11. On aktiivinen toimija ja viestinviejä

Lisätietoja päämajan oppaasta DA 100