

RAPORTTI ALUEEN / LOHKON / TOIMIKUNNAN / TYÖRYHMÄN TOIMINNASTA EDELLISEN HALLITUKSEN KOKOUKSEN JÄLKEEN

Alueen / Lohkon / Toimikunnan / Työryhmän nimi Palvelu	Raportin laati (nimi + pvm) Helvi Stolt 2.2.2022
Ohje raportista ja sen lähettämisestä Raportin pituus saa olla enintään yksi sivu. Lähetettävä sähköpostina piirisihteerille kokouskutsussa mainittuun pvm. mennessä.	
Mikä on alueen/lohkon/toimikunnan / työryhmän tilanne (edellisen hallituksen kokouksen jälkeen) ja lähiajan tavoitteet?	
Mitä asioita alue/lohko/toimikunta / työryhmä esittää hallituksen päätettäväksi? .	
Mahdollista muuta huomioitavaa.	

Tämä aikahan on koetellut meitä kaikkia yhdessä ja erikseen ja on ehkä ollut vaikeakin jaksaa innostua ja osallistua mihinkään toimintaan.

Muutammat puhelinneuvottelut Tampereen kanssa on ollut mahdollisesta konsertin järjestämisestä, mutta lopputuloksena oli että palataan asiaan ensi syksynä.

Aluefoorumiin osallistuminen Muuramen Riihivuoressa.

Lohkon puheenjohtajille olen lähettänyt kirjeen jossa esitin muutaman kysymyksen vastattavaksi Vastausprosentti oli pyöreä nolla(0)

Esitin myös mahdollista keskustelutilaisuutta aiheesta esim, aluefoorumien yhteydessä.

Näin pienimuotoista toimintaa.